ПРИНЯТО
Педагогическим советом
Протокол № 1
от «28» августа 2017г

Утверждаю:
Директор школы _____ А.Н. Воронков

Подписано цифровой подписью: Воронков Андрей Николаевич
DN: E=uc_fk@roskazna.ru, S=77 Москва, OID.1.2.643.100.4=7710568760, ОГРН=1047797019830, STREET="Большой Златоустинский переулок, д. 6, строение 1", L=г. Москва, C=RU, O=Казначейство России, CN=Казначейство России
Причина: Я являюсь автором этого документа
Дата: 10 Октябрь 2023 г. 17:59:52

ПОЛОЖЕНИЕ
о семейном образовании

I. Общие положения

1.1. В соответствии с Законом "Об образовании в РФ" 273-ФЗ, Глава 2. Статья 17. Формы получения образования и формы обучения:

1.1.1. В Российской Федерации образование может быть получено:

1) в организациях, осуществляющих образовательную деятельность;

2) вне организаций, осуществляющих образовательную деятельность (в форме семейного образования и самообразования).

1.1.2. Обучение в форме семейного образования и самообразования осуществляется с правом последующего прохождения в соответствии с частью 3 статьи 34 Федерального закона 273-ФЗ промежуточной и государственной итоговой аттестации в организациях, осуществляющих образовательную деятельность.

1.1.3. Формы получения образования и формы обучения по основной образовательной программе по каждому уровню образования, определяются соответствующими федеральными государственными образовательными стандартами, образовательными стандартами, если иное не установлено 273-ФЗ.

1.2. В соответствии с Законом "Об образовании в РФ" 273-ФЗ, Глава 7Статья 63. Общее образование:

1.2.1. Образовательные программы начального общего, основного общего образования являются преемственными.

1.2.2. Общее образование может быть получено в организациях, осуществляющих образовательную деятельность, а также вне организаций, осуществляющих образовательную деятельность, в форме семейного образования.

1.2.3. Форма получения общего образования и форма обучения по конкретной основной общеобразовательной программе определяются родителями (законными представителями) несовершеннолетнего обучающегося. При выборе родителями (законными представителями) несовершеннолетнего обучающегося формы получения общего образования и формы обучения учитывается мнение ребенка.

1.2.4. Администрация школы ведет учет детей, имеющих право на получение общего образования каждого уровня, проживающих на территории соответствующего муниципального образования, и форм получения образования, определенных родителями (законными представителями) детей. При выборе родителями (законными представителями) детей формы получения общего образования в форме семейного образования родители (законные представители) информируют об этом выборе орган местного самоуправления муниципального района, на территориях которых они проживают. Соответственно, заявление о выборе семейного образования подается в муниципальные органы, а так же в конкретную образовательную организацию.

2. Организация семейного образования

2.1. Право дать ребенку образование в семье предоставляется всем родителям (лицам, их заменяющим).

2.2. Правила приема в школу определены Законом "Об образовании в РФ" 273-ФЗ, Уставом, локальным актом Школы

2.3. На основании 273-ФЗ Статья 57. образовательные отношения могут быть изменены как по инициативе обучающегося (родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося) по его заявлению в письменной форме, так и по инициативе Школы. Основанием для изменения образовательных отношений является распорядительный акт Школы, изданный руководителем Школы. Если с обучающимся (родителями (законными представителями) несовершеннолетнего обучающегося) заключен договор об образовании, распорядительный акт издается на основании внесения соответствующих изменений в такой договор.

2.4. Семейную форму получения образования могут обучающиеся на уровнях: начального общего, основного общего и среднего общего образования. Обучающийся, получающий образование в семье, вправе на любом этапе обучения по решению родителей (лиц, их заменяющих) продолжить образование в Школе.

2.5.Семейное образование осуществляется на основе устава и соответствующего локального акта общеобразовательного учреждения. Отношения между общеобразовательным учреждением и родителями (лицами, их заменяющими) по организации семейного образования регулируются договором, который не может ограничивать права сторон по сравнению с действующим законодательством

Договор об образовании заключается в простой письменной форме между: Школой и лицом, зачисляемым на обучение (родителями (законными представителями) несовершеннолетнего лица. Условия заключения договора отражены в Законе"Об образовании в РФ" 273-ФЗ, Статье 54.

2.6. Для осуществления семейного образования родители (законные представители) обучающихся могут:

2.6.1.пригласить преподавателя самостоятельно;

2.6.2.обратиться за помощью в общеобразовательное учреждение;

2.6.3.обучать самостоятельно.

Родители (законные представители) обучающихся информируют общеобразовательное учреждение о приглашенных ими преподавателях и определяют совместно с администрацией общеобразовательного учреждения возможности их участия в промежуточной и итоговой аттестации.

2.7. Основанием возникновения образовательных отношений является заявление родителя (законного представителя) учащегося, распорядительный акт организации, осуществляющей образовательную деятельность, о приеме лица на обучение в эту организацию или для прохождения промежуточной аттестации и (или) итоговой аттестации.

В приказе о зачислении, переводе ребенка в МОКУ «Падунская школа-интернат» указывается форма получения образования. Приказ хранится в личном деле обучающегося.

Личное дело обучающегося и результаты промежуточной и итоговой аттестации сохраняются в МОКУ «Падунская школа-интернат» в течение всего срока обучения.

Результат, оценки учащегося фиксируется в журнале.

2.8. Образовательные отношения прекращаются в связи с отчислением обучающегося из школы:

1) в связи с получением образования (завершением обучения);

2) досрочно по основаниям, установленным 273-ФЗ частью 2 статьи 61.

3. Промежуточная аттестация обучающихся

3.1. Порядок проведения промежуточной аттестации обучающихся в форме семейного образования определяется общеобразовательным учреждением самостоятельно, отражается в его уставе и соответствующем локальном акте.

3.2. Школа предоставляет право обучающимся на освоение образовательной программы, в том числе отдельной части или всего объема учебного предмета, курса, дисциплины (модуля) образовательной программы, сопровождается промежуточной аттестацией обучающихся, проводимой в формах, определенных учебным планом, и в порядке, установленном Школой.

3.3.Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одному или нескольким учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) образовательной

программы или непрохождение промежуточной аттестации при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью.

3.4. Обучающиеся обязаны ликвидировать академическую задолженность.

3.5. Школа, родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося, обеспечивающие получение обучающимся общего образования в форме семейного образования, обязаны создать условия обучающемуся для ликвидации академической задолженности и обеспечить контроль за своевременностью ее ликвидации.

3.6. Обучающиеся, имеющие академическую задолженность, вправе пройти промежуточную аттестацию по соответствующим учебному предмету, курсу, дисциплине (модулю) не более двух раз в сроки, определяемые Школой, в пределах одного года с момента образования академической задолженности. В указанный период не включаются время болезни обучающегося, нахождение его в академическом отпуске.

3.7. Для проведения промежуточной аттестации во второй раз Школой создается комиссия.

3.8. Не допускается взимание платы с обучающихся за прохождение промежуточной аттестации.

3.9. Обучающиеся, не прошедшие промежуточной аттестации по уважительным причинам или имеющие академическую задолженность, переводятся в следующий класс условно.

3.10. Обучающиеся в образовательной организации по образовательным программам начального общего, основного общего образования, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности с момента ее образования, по усмотрению их родителей (законных представителей) оставляются на повторное обучение, переводятся на обучение по адаптированным образовательным программам в соответствии с рекомендациями психолого-медико-педагогической комиссии либо на обучение по индивидуальному учебному плану.

3.11. Обучающиеся по образовательным программам начального общего, основного общего образования в форме семейного образования, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности, продолжают получать образование в Школе.

3.12. Перевод обучающегося в последующий класс производится по решению педагогического совета Школы по результатам промежуточной аттестации.

4. Итоговая аттестация обучающегося

4.1. Порядок, форма и сроки проведения итоговой аттестации устанавливаются образовательным учреждением самостоятельно, отражается в локальном акте и в договоре с родителями (законными представителями).

4.2. Итоговая аттестация выпускников IX классов МОКУ «Падунская школа-интернат» проводится образовательным учреждением в соответствии с Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29 декабря 2012 г. N273-ФЗ (ред. от 23.07.2013 г), Письмом Минобразования РФ от 14 марта 2001 г. N29/1448-6 «О Рекомендациях о порядке проведения экзаменов по трудовому обучению выпускников специальных (коррекционных) образовательных учреждений VIII вида», Уставом школы-интерната и регламентирует порядок и форму проведения итоговой аттестации обучающихся IX классов.

4.3. Итоговая аттестация выпускников IX классов, завершающих освоение адаптированной основной общеобразовательной программы основного общего образования, является обязательной.

4.4. По окончании обучающимися, воспитанниками IX класса проводится итоговая аттестация – экзамен по профессионально-трудовому обучению.

4.5. Цель итоговой аттестации – экзамена по трудовому обучению – проверка соответствия знаний выпускников требованиям адаптированной основной образовательной программы основного общего образования, глубина и прочность полученных знаний, умений их применять в практической деятельности.

4.6. К итоговой аттестации допускаются экзаменуемые, не имеющие академической задолженности и в полном объеме выполнившие учебный план, обучающиеся по данному профилю труда не менее двух последних лет.

4.7. Выпускники IX классов, обучающиеся по состоянию здоровья индивидуально на дому, от итоговой аттестации освобождаются на основании справок медицинского учреждения (ВК).

4.8. Обучающиеся коррекционного учреждения VIII вида могут быть освобождены

от аттестации по состоянию здоровья в порядке, определяемом Министерством общего и профессионального образования Российской Федерации и Министерством здравоохранения Российской Федерации.

4.9. Дополнительные сроки проведения экзаменов для выпускников, пропустивших итоговую аттестацию по уважительным причинам, устанавливаются образовательным учреждением по согласованию с государственным органом управления образованием субъекта Российской Федерации – Департаментом образования и науки Кемеровской области.

5. Порядок проведения промежуточной аттестации

5. 1. Промежуточная аттестация в школе проводится по полугодиям в виде проверочных работ.

5.2. Итоговые проверочные работы проводятся в период с 20 по 31 мая.

5.3.Материалы для проведения проверочных работ (тексты диктантов, письменные задания) разрабатываются, составляются учителями, рассматриваются на заседании ШМО и утверждаются директором школы не позднее, чем за две недели до их начала.

5.4. Учащиеся могут быть освобождены от итоговых проверочных работ. Причиной освобождения может быть:

а) болезнь (по представлению справки из больницы);

д) учащиеся, заболевшие в период промежуточной аттестации, могут быть освобождены на основании справки из медицинского учреждения от части или всех итоговых проверочных работ.

5.5. Итоги промежуточной аттестации учащихся оцениваются количественно по 5-балльной системе. Итоговые отметки выставляются в классные журналы и личные дела учащихся.

5.6. Промежуточная аттестация – это оценка качества усвоения обучающимися содержания какой-либо части (частей), раздела конкретного учебного предмета по итогам полугодия и на основании текущей аттестации и (или) результатов контрольных работ.

- Начиная с третьего класса, промежуточная аттестация осуществляется, как правило, путем проведения контрольных работ по предметам 2 раза в год: за I, II полугодие учебного года и в конце учебного года. Диктант служит средством проверки орфографических и пунктуационных умений и навыков.

- . Промежуточная аттестация обучающихся проводится в сроки, определяемые учителем самостоятельно и запланированные в рабочих программах. Контрольно-измерительные материалы и форму аттестации учитель выбирает также самостоятельно.

- Оценка при промежуточная аттестации является единой и отражает в обобщенном виде все стороны подготовки обучающегося. При выставлении отметок учитывается средний балл и результаты контрольных работ. Определяющее значение в этом случае имеют оценки за наиболее важные темы, на изучение которых отводилось учебной программой больше времени.

- При наличии медицинского заключения, освобождающего обучающегося от обучения по предмету "Физическая культура" по состоянию здоровья на весь учебный период, в классном журнале делается запись "освобожден(а)". Обучающийся, не аттестованный по данному предмету в связи с медицинским освобождением, не считается неуспевающим.

- Классные руководители должны донести сведения о промежуточная аттестации до родителей (законных представителей) обучающихся.

5.7. Годовая аттестация – проводится в 3-9 классах с целью определения фактически достигнутого уровня знаний, умений и навыков по конкретному учебному предмету за год

на основании оценок промежуточной аттестации и результатов годовых контрольных работ.

- Время проведения итоговых годовых контрольных работ определяется общешкольным графиком, составляемым заместителем директора по УВР.

- Годовая аттестация включает в себя:

- диктант (списывание) с грамматическим заданием по письму и развитию речи в 1 - 9 классах;

- контрольную работу по математике в 1-9 классах;

По остальным предметам решение о формах проведения годовой аттестации принимается учителем самостоятельно.

5.7.1 Задания и тексты контрольных работ разрабатываются учителем с учетом их психофизических возможностей и способностей к обучению, рассматриваются на заседании и утверждаются директором школы.

5.7.2 Контрольные оформляются на двойных листочках со штампом школы. На штампе проставляется дата проведения итоговой работы. Оформление титульного листа должно соответствовать требованиям, принятым в школе.

5.7.3 Итоговые контрольные работы учащихся вкладываются классными руководителями в личные дела учащихся.

5.7.4 Итоги аттестации учащихся оцениваются количественно по 5-балльной системе. Оценки, полученные обучающимися в ходе годовой аттестации, выставляются на странице текущей успеваемости по предмету и в журнал в сводной ведомости учителем.

Годовые отметки, выставляются не позднее, чем за три дня до начала каникул и за день до педсовета о переводе или допуске учащихся к экзаменам. Учитель обязан довести до сведения учащихся и их родителей итоги года и решение Педагогического совета школы о переводе учащегося в другой класс.

5.7.5 При проведении годовой аттестации в 9 классе вводится понятие "итоговая отметка", которая определяется годовой и экзаменационной оценки и выставляется в «Свидетельство об обучении». Государственная итоговая аттестация проводится на основании «Положения о государственной итоговой аттестации» по программе специального (коррекционного) учреждения VIII вида. Обязательным является проведение экзамена по трудовому обучению.